

PROJEKT EDUKACYJNY

„Akademia Młodszego Asystenta Muzealnego – PRZESZŁOŚĆ PRZYSZŁOŚCI” rok akademicki 2015/2016

Po względem pedagogicznym Muzeum jest (staje się) miejscem, gdzie edukacja kulturalna zyskuje niepowtarzalną jakość. Edukacja muzealna jest bardzo wszechstronną dziedziną, w której nie tylko istotne jest zdobywanie wiedzy, ale także uczenie młodych ludzi określonych postaw, zachowań oraz ponadczasowych wartości moralnych.

CEL STRATEGICZNY PROJEKTU

W rozwoju nowoczesnego społeczeństwa, gdzie podstawowym elementem jest wiedza, istotną rolę odgrywają szerokie kompetencje określające jakość funkcjonowania we wszystkich obszarach bytowania. Poszerzenie tych kompetencji na polu muzealnym jest strategicznym celem projektu.

Muzeum Zagłębia to instytucja stanowiąca pierwszorzędne medium dla rozwijania edukacji kulturalnej skierowanej do młodego odbiorcy, dlatego w tym kontekście kierujemy do uczniów szkoły podstawowej program „Akademia Młodszego Asystenta Muzealnego – PRZESZŁOŚĆ PRZYSZŁOŚCI”.

CEL OGÓLNY

- Zapoznanie uczniów ze specyfiką pracy w muzeum, jego misją, historią tego typu instytucji, zabytkami.
- Wzbudzenie wśród młodych słuchaczy poszanowanie do dziedzictwa kulturowego.
- Pobudzenie aktywności społecznej.

- Popularyzacja edukacji lokalnej i regionalnej.
- Upowszechnienie działalności Muzeum.
- Podnoszenie świadomości wśród młodych słuchaczy na temat dziedzictwa kulturowego, jako jedna z form ochrony zabytków.

REGULAMIN
„Akademia Młodszego Asystenta Muzealnego
– PRZESZŁOŚĆ PRZYSZŁOŚCI”
rok akademicki 2015/2016

I
Podstawowe informacje

§1

1. Cały cykl zajęć obejmuje czas od października 2015 do maja 2016 r.
2. Spotkania będą się odbywały w systemie semestralnym raz w miesiącu (za wyjątkiem maja, w którym odbędą się dwa spotkania – wykład i uroczyste zakończenie projektu).
3. Zajęcia będą prowadzone przez pracowników merytorycznych Muzeum Zagłębia.
4. Termin pierwszych październikowych zajęć AMAM¹, wychowawcy grup uzgadniają najpóźniej tydzień przed rozpoczęciem zajęć. Każdy następny termin spotkania będzie uzgadniany telefonicznie z opiekunem grupy.
5. Terminy zajęć mogą ulec zmianom z przyczyn niezależnych, o czym strony niezwłocznie muszą poinformować.
6. Muzealna Akademia Młodszego Asystenta Muzealnego to program edukacyjny dla klas od IV do VI uczniów szkół podstawowych.
7. Organizatorem projektu edukacyjnego jest Muzeum Zagłębia w Będzinie, a koordynatorem projektu mgr Małgorzata Hałasik – Dział Sztuki.
8. Uczestnictwo w zajęciach AMAM jest każdorazowo odpłatne 5.00 zł/osoba.
9. Wydarzenie będzie promowane na stronie Internetowej Muzeum Zagłębia i w lokalnej prasie.

¹ Akademia Młodszego Asystenta Muzealnego

II

Zasady rekrutacji

§2

1. Podstawowym kryterium rekrutacji jest pisemne zgłoszenie grupy przez opiekuna drogą elektroniczną. Zgłoszenia należy przysyłać na adres – mhalasik@muzeum.bedzin.pl
2. Szczegółowych informacji dotyczących projektu udziela koordynator – Małgorzata Hałasik 32 267 77 07 wew. 26.
3. Do projektu zapraszamy grupy klas od IV do VI szkół podstawowych.
4. O uczestnictwie grupy szkolnej w projekcie decyduje kolejność zgłoszeń.

III

Zasady uczestnictwa

§3

1. Osoby zakwalifikowane do AMAM nabywają status studenta/uczestnika Akademii.
2. Każdy student AMAM otrzymuje indeks i identyfikator.
3. Student AMAM zobowiązany jest do posiadania indeksu i identyfikatora podczas każdego spotkania.
4. Identyfikator upoważnia studenta do bezpłatnego zwiedzania Muzeum (w ramach AMAM).

§4

1. Studentom podczas zjazdu na spotkania AMAM powinien towarzyszyć upoważniony opiekun grupy.
2. Organizatorzy AMAM nie pokrywają kosztów związanych z dojazdem na zajęcia.
3. Podczas trwania zajęć wychowawcy i opiekunowie studentów nie powinni opuszczać Muzeum.

§5

1. Każdy opiekun grupy ma możliwość uczestniczenia w wykładach.

§6

1. Semestr student zalicza się na podstawie wpisów do indeksu, które potwierdzają obecności ucznia na zajęciach. Po każdym zajęciach do indeksu ucznia zostanie wpisana obecność oraz zaliczenie.

2. Po zakończeniu zajęć wykładowca zleci słuchaczom krótkie zaliczenie domowe.
3. Po wykonaniu zaliczenia domowego, młodzi studenci są zobowiązani przekazać materiał zaliczeniowy przed terminem następnych zajęć, na nośniku elektronicznym nauczycielowi. Pedagog z kolei prześle pracę zaliczeniową drogą mailową do koordynatora AMAM (mhalasik@muzem.bedzin.pl.)
4. Student, który wykona cały pakiet zaliczeń i będzie obecny na wszystkich spotkaniach otrzymuje wyższy stopień muzealny, czyli tytuł **Adiunkta** oraz **Dyplom z Wyróżnieniem**.

IV Organizacja spotkań

§

1. Na początku zajęć wykładowca omówi zaliczenie zadane na poprzedzających zajęciach.
2. Każde zajęcia będą się składały z części wykładowej i warsztatów.
3. Każde spotkanie będzie trwać ok. 1.5 h z przerwą, podczas której młodzi studenci wraz z wykładowcą wspólnie zjedzą słodką przekąskę i napiją się herbaty.
4. Wykład i zajęcia praktyczne będą się odbywać w salach muzealnych oraz w sali dydaktycznej Muzeum Zagłębia.
5. Materiały pomocnicze (indeksy, papier, kredki, rękawiczki, maseczki, pomoce konserwatorskie i inne) zapewnia **Organizator**.
6. Na ostatnim spotkaniu studenci będą mieli okazję zwiedzić miejsca w Muzeum Zagłębia, do których oprócz pracowników nikt nie ma dostępu.
7. Podczas każdych zajęć, według potrzeb, osobę prowadzącą będzie wspierać pracownik muzealny.
8. Uroczyste zakończenie projektu odbędzie się w Pałacu Mieroszewskich (Sala Wodzów Antycznych) w maju 2016 r., w dogodnym terminie dla studentów, ich opiekunów i pracowników muzeum. Podczas zakończenia studenci odbiorą drobne upominki, dyplomy i odbędzie się pasowanie na **Młodsze Asystenta Muzealnego** poprzez założenie każdemu uczestnikowi czapki akademickiej.
9. Po wręczeniu dyplomów i wyróżnień odbędzie się sesja zdjęciowa wykonana przez pracownika muzeum. Zdjęcia zostaną przesłane drogą mailową do szkoły grupy Młodych Asystentów Muzealnych.

10. Opłatę za zajęcia należy uiszczać w kasie pałacowej przed rozpoczęciem wykładów.

§9

1. Uczestnik zajęć w Akademii zobowiązuje się do słuchania poleceń prowadzącego zajęcia, organizatorów i opiekunów grup.

V

Postanowienia końcowe

§10

1. Wraz z dokonaniem zgłoszenia grupy studentów do AMAM zgłaszający i rodzice uczestników wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych. zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb niezbędnych do organizacji Muzealnej Akademii (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – Dz. U. Nr 133, poz. 883).
2. Dokonanie zgłoszenia i udział dziecka oraz opiekuna grupy słuchaczy w spotkaniach AMAM są równoznaczne z wyrażeniem zgody na wykorzystanie ich wizerunku w materiałach o charakterze informacyjnym, promocyjnym oraz na muzealnej stronie internetowej (fotografie i filmy wideo relacjonujące przebieg zajęć AMAM).
3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu AMAM.
4. O wszelkich zmianach uczestnicy spotkań informowani będą na bieżąco.

Program jest skierowany do **uczniów szkół podstawowych od klasy IV do VI**, którzy w aktywny sposób chcą poznawać arkana pracy Historyka Sztuki, Etnografa, Archeologa, Historyka, Plastyka, pracownika Działu Marketingu oraz Działu Edukacji w Muzeum.

Uczniów chcących poszerzyć wiedzę na temat pracy w muzeum, oraz poznać cel pracy muzealników zapraszamy do Akademii.

SCENARIUSZE POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ

PIERWSZE ZAJĘCIA - PAŹDZIERNIK 2015 r.

Temat zajęć:

Muzeum i eksponaty

Prowadzący: mgr Małgorzata Hałasik – Dział Sztuki

Cele szczegółowe zajęć:

Zapoznanie małych studentów z następującą wiedzą:

- Studenci dowiedzą się kim była „prababcia muzeów”, czyli poznanie galerii osobliwości i kolekcji Księżnej Izabeli Czartoryskiej.
- Słuchacze zapoznają się z architekturą i typami muzeów.
- zaznajomienie studenta - skąd się biorą placówki muzealne,
- Studenci poznają takie pojęcia jak zabytek i eksponat,
- Studenci poznają takie wartości zabytków jak: wartość historyczna, naukowa i emocjonalna.
- Studenci nabędą umiejętności opisanie zabytków i obchodzenia się z nimi.

Forma nauczania:

prezentacja multimedialna, a podczas części warsztatowej samodzielne wykonanie przez małych studentów, pod okiem opiekuna, *Karty Informacyjnej Obiektu*, czyli rysowanie, własnoręczne pomiary.

- Po przedstawieniu prezentacji multimedialnej każdy mały student zrozumie zagadnienia podane w celach szczegółowych,
- W dalszej części każdy student dostanie od prowadzącego wydrukowane falsyfikaty pieniędzy i za otrzymaną gotówkę zakupi eksponaty. Nabyte zabytki będą to zdjęcia muzealiów z Działu Archeologii, Działu Historii, Działu Etnografii i z Działu Sztuki. W ten sposób student stanie się **Organizatorem** nowo powstałego własnego muzeum i poprzez dobór eksponatów sam zadecyduje o profilu swojej placówki muzealnej. Na utworzonej bazie eksponatów, student będzie pracował do końca projektu.

- Student wspólnie z prowadzącym założy *Kartę Informacyjną Obiektu* należącego do Działu Sztuki i tutaj prace będą już z udziałem oryginalnych eksponatów. Studenci będą pracowali w białych bawełnianych rękawiczkach (tak jak muzealnicy).
- W rubryce *Karty Informacyjnej Obiektu* pt. „zdjęcie eksponatu” studenci wykonają własnoręczne rysunki zabytków.
- Student będzie musiał wypełnić rubrykę „stan zachowania obiektu” i sam go pomierzyć.
- Dla każdego studenta, do powyższych zadań zostanie wydrukowana tzw. *Karta Informacyjna Obiektu*.
- Wspólnie z prowadzącym student wypełni całą *Kartę Informacyjną Obiektu*.
- Koniec zajęć to wpisanie obecności do indeksu i zadanie pracy zaliczeniowej.

Praca zaliczeniowa:

proszę znaleźć w Internecie dwa **muzea etnograficzne** (zdjęcia) i napisać o nich trzy zdania, czyli:

- Gdzie znajduje się muzeum.
- Jaki posiada rodzaj eksponatów.
- Od kiedy istnieje.

Uwaga: następne zajęcia poprowadzi mgr Anna Góra - Dział Etnografii

ZAJĘCIA - LISTOPAD 2015 R.

Temat zajęć:

Etnografia w Muzeum

Prowadzący: mgr Anna Góra – Dział Etnografii

Cele szczegółowe zajęć:

Podczas zajęć studenci:

- dowiedzą się kim jest etnograf oraz poznają specyfikę muzeów etnograficznych ,
- przyswoją znaczenie pojęć tradycja, zwyczaj, obrzęd, etnografia, skansen,
- zdobędą wiedzę dotyczącą roli i znaczenia eksponatów etnograficznych,

- zostaną zapoznani z metodami badawczymi oraz narzędziami pracy etnografa,
- zostaną zapoznani z warsztatem badawczym etnografa - wspólnie z etnografem skonstruują kwestionariusz badawczy oraz przeprowadzą własne mini wywiady etnograficzne.

Forma nauczania:

prezentacja multimedialna oraz część warsztatowa, w której studenci wcielą się w rolę etnografów samodzielnie przeprowadzając wywiady etnograficzne oraz wykonując pod okiem opiekuna *Karty Informacyjnej Obiektu* należącego do Działu Etnografii.

- W pierwszej części zajęć studenci uczestniczą w wykładzie wzbogaconym prezentacją multimedialną, fragmentami filmów oraz zagadkami etnograficznymi, który pozwoli przybliżyć zagadnienia podane w celach szczegółowych,
- w dalszej części zajęć studenci zostają zapoznani z narzędziami pracy etnografa oraz dowiadują się w jaki sposób są one przez niego wykorzystywane (kwestionariusz badawczy, dyktafon, kamera, skaner, aparat fotograficzny),
- w drugiej, warsztatowej części spotkania studenci wspólnie z etnografem skonstruują kwestionariusz badawczy na wybrany temat oraz przeprowadzą mini wywiady,
- zwieńczeniem spotkania jest praca z *Kartą Informacyjną Obiektu* wzorem poprzednich zajęć. W tym etapie uczestnicy wspólnie z prowadzącym założą i wypełnią *Kartę Informacyjną Obiektu* należącego do Działu Etnografii, wykonując następujące czynności:
 - a. w rubryce pt. „zdjęcie eksponatu” studenci wykonają własnoręczne rysunki zabytków etnograficznych,
 - b. wypełnią rubrykę opisującą „stan zachowania obiektu”,
 - c. dokonują pomiaru obiektu.
- Koniec zajęć to wpisanie obecności do indeksu i zadanie pracy zaliczeniowej.

Praca zaliczeniowa:

proszę znaleźć w Internecie dwa **muzea w budynkach zabytkowych** (zdjęcia) i napisać o nich trzy zdania, czyli:

- Gdzie znajduje się muzeum.
- Jaki posiada rodzaj eksponatów.
- Od kiedy istnieje.

Uwaga: następne zajęcia poprowadzi mgr Karolina Stolorz - Dział Historii

ZAJĘCIA - GRUDZIEŃ 2015 R.

Temat zajęć:

Historia w muzeum

Prowadzący: mgr Karolina Stolorz – Dział Historii

Forma nauczania:

Prezentacja multimedialna oraz część warsztatowa.

- W pierwszej części zajęć studenci wysłuchają wykładu historycznego w formie opowiadania popartego prezentacją multimedialną. Wykład będzie dotyczył wybranego tematu z historii regionu.
- W drugiej części studenci dowiedzą się skąd historyk zna fakty opowiedziane podczas wykładu, czyli gdzie pracownicy Działu Historii prowadzą badania?
- Następnie pracownik pokaże słuchaczom i z nimi omówi archiwalne dokumenty, popierające wcześniejszy wykład.
- Zwieńczeniem spotkania jest wykonanie przez studentów *Karty Informacyjnej Obiektu* wzorem poprzednich zajęć. W tym etapie uczestnicy wspólnie z prowadzącym założą i wypełnią *Kartę Informacyjną Obiektu* należącego do Działu Historii, wykonując następujące czynności:
 - a. w rubryce pt. „zdjęcie eksponatu” studenci wykonają własnoręczne rysunki zabytku,
 - b. wypełnią rubrykę opisującą „stan zachowania obiektu”,
 - c. dokonują pomiaru obiektu.
- W miarę możliwości czasowych słuchacze wykonają dodatkowe prace warsztatowe, które do wyboru zaproponuje pracownik merytoryczny.

- Koniec zajęć to wpisanie obecności do indeksu i zadanie pracy zaliczeniowej.

Praca zaliczeniowa:

proszę podać dwa przykłady muzeum archeologicznego (można korzystać z Internetu) zdjęcia i napisz trzy zdania:

- Gdzie znajduje się muzeum
- Jakie posiada zbiory
- Kiedy powstało

Uwaga: następne zajęcia poprowadzi mgr Aleksandra Rogaczewska - Dział Archeologii

ZAJĘCIA - STYCZEŃ 2016 R.

Temat zajęć:

Archeologia w muzeum

Prowadzący: mgr Aleksandra Rogaczewska – Dział Archeologii

Program zajęć i formy jego realizacji:

1. Odniesienie się do otrzymanych po ubiegłych zajęciach prac zaliczeniowych.

Forma krótkiej pogadanki o muzeach archeologicznych i zadaniach działów archeologii w muzeach regionalnych poparta prezentacją wybranych wydawnictw muzealnych.

2. Przegląd stanowisk archeologicznych w okolicach Będzina.

Prezentacja multimedialna poświęcona najważniejszym stanowiskom archeologicznym okolic Będzina, jednocześnie praca z mapą.

3. Warsztaty – praca nad zabytkami

Prezentacja wybranych autentycznych zabytków z kolejnych stadiów rozwoju cywilizacji od epoki kamiennej po okres średniowiecza.

Samodzielne wykonanie kart katalogowych zabytków, zdjęcia których dziecko „zakupiło” na pierwszych zajęciach.

Rozróżnienie pojęć: kopia, model, rekonstrukcja – na przykładach. Naświetlenie roli kopii w muzealnictwie archeologicznym, potrzeby i metod wykonywania kopii. Samodzielne wykonanie modelu wybranego zabytku archeologicznego.

4. Zakończenie zajęć: do indeksów wpisana zostanie obecność i zadana zostanie praca zaliczeniowa.

Praca zaliczeniowa:

proszę zapisać dwa przykłady tytułów lekcji muzealnych innych placówek muzealnych niż Muzeum Zagłębia w Będzinie (korzystaj ze stron internetowych).

Uwaga: następne zajęcia poprowadzi mgr Agnieszka Milka – Dział Edukacji

ZAJĘCIA - LUTY 2016 R.

Temat zajęć:

Oprowadzanie po wystawach jedną z form edukacji muzealnej

Prowadzący: mgr Agnieszka Milka – Dział Edukacji

Forma nauczania:

Oprowadzanie studentów oraz warsztaty.

- W pierwszej części pracownik muzeum przeprowadzi krótką prelekcję na temat form edukacji w muzeum.
- W drugiej części zajęć prowadzący oprowadzi słuchaczy po obranej ekspozycji, tłumacząc studentom jak zainteresować zwiedzających wystawą. Pracownik merytoryczny wskaże metody oprowadzania przez zabawę.
- W części warsztatowej zajęć każdy student oprowadzi resztę słuchaczy po swoim muzeum, które założył na pierwszych zajęciach. Przygotowanie do oprowadzania odbędzie się przy pomocy prowadzącego zajęcia.

- Ta część zajęć może przebiegać w zależności od predyspozycji słuchaczy, czyli student zamiast oprowadzania może wybrać formę opisową, którą odczyta reszcie grupy.

Praca zaliczeniowa:

przygotuj się, aby podać na następnych zajęciach AMAM jedną wybraną formę informacji o wystawach, jaką stosuje się w muzeach.

Uwaga: następne zajęcia poprowadzi mgr Aleksandra Skorek – Dział Marketingu i Promocji

ZAJĘCIA - MARZEC 2016 R.

Temat zajęć:

Jak można poinformować o wystawach mieszkańców miasta, czyli wybrane metody promocji wydarzeń muzealnych.

Prowadzący: mgr Aleksandra Skorek – Dział Marketingu i Promocji

Forma nauczania:

Wykład popart prezentacją multimedialną oraz część warsztatowa.

- W pierwszej części zajęć prowadzący na podstawie strony Internetowej Muzeum Zagłębia oraz innych przykładów stron omówi formy promowania wystaw w muzeum.
- W części warsztatowej studenci wykonają ulotkę promocyjną do wystawy stworzonej na bazie własnego muzeum wykreowanego na pierwszych zajęciach. Pod okiem prowadzącego zredagują tekst informujący o wystawie. Słuchacze sami zadecydują jakie informacje powinny się znaleźć w ulotce, kierując się wcześniej wytyczonymi zasadami przez prowadzącego zajęcia.
- Drugą pracą plastyczną będzie wykonanie przez każdego studenta plakatu do wystawy.
- Przy tworzeniu ulotki i plakatu, studenci będą korzystać z materiałów wcześniej przygotowanych przez prowadzącego oraz skorzystają z wiedzy nabytej na wcześniejszych wykładach.

Praca zaliczeniowa:

podaj po dwa tytuły wystaw organizowanych ostatnio w polskich muzeach (praca ze stronami Internetowymi).

Uwaga: następne zajęcia poprowadzi mgr Bartosz Gawlik – Dział Wystawienniczy

ZAJĘCIA - KWIECIEŃ 2016 R.

Temat zajęć:

Jak powstają wystawy w Muzeum, kto je montuje oraz co składa się na aranżację wystawy?

Prowadzący: mgr Bartosz Gawlik – Dział Wystawienniczy

Forma nauczania:

Wykład poparty prezentacją multimedialną oraz część warsztatowa.

- W pierwszej części zajęć prowadzący za pomocą prezentacji multimedialnej wymieni i opíše elementy wchodzące w skład aranżacji wystawy, takie jak eksponat, scenografia, oświetlenie, tablice opisowe, podpisy pod eksponatami i inne.
- W części warsztatowej prowadzący z przygotowanych wcześniej elementów zbuduje wraz ze studentami wystawę (praca zespołowa).
- Zakończenie zajęć – pamiątkowe zdjęcia z wystawy wykonane i zaaranżowane przez studentów pod okiem pracownika merytorycznego.

Praca zaliczeniowa:

student powinien napisać dwa zdania na temat: Jak nazywa się pracownik, który „leczy” zabytki w muzeum.

Uwaga: ostatnie zajęcia poprowadzi mgr Małgorzata Hałasik– Dział Sztuki

OSTATNIE ZAJĘCIA - MAJ 2016 R.

Temat zajęć:

**Kto i jak „leczy” zabytki? Dlaczego na salach muzealnych są termometry?
Jak przebiega konserwacja zapobiegawcza i pełna zabytków.**

Prowadzący: mgr Małgorzata Hałasik – Dział Sztuki

Cele szczegółowe zajęć:

Zapoznanie małych studentów z następującą wiedzą:

- poznanie terminu konserwacja muzealna,
- zapoznanie się z pracą konserwatora,
- zapoznanie się z terminem konserwacja zapobiegawcza zabytku,
- pozyskanie umiejętności rozróżnienia konserwacji zapobiegawczej od pełnej.

Forma nauczania:

Prezentacja multimedialna, natomiast podczas części warsztatowej studenci samodzielne, pod okiem opiekuna wykonają konserwację kopii czasopisma dawnego oraz wezmą udział w konserwacji oryginalnego zabytku.

- Po przedstawieniu prezentacji multimedialnej każdy mały student zrozumie zagadnienia podane w celach szczegółowych.
- W części warsztatowej studenci przeprowadzą konserwację kopii czasopisma dawnego ze zbiorów Muzeum Zagłębia. Studenci wraz z prowadzącym dokonają też konserwacji dziewiętnastowiecznego samowara z fabryki Norblina. Każdy z uczestników zajęć będzie miał okazję własnoręcznie potrzeb samowar bawełnianą pucerką nasączoną **nieszkodliwym** preparatem oraz czystą bawełnianą polerką szlifować do otrzymania pożądanego efektu. Prace będą przebiegać w bawełnianych rękawiczkach i specjalnych jednorazowych maseczkach.

Uwaga:

prosimy o wcześniejsze podanie nazwisk studentów, którzy są alergikami i mimo podanych powyżej informacji nie mogą wdychać oparów preparatu czyszczącego!

- W dalszej części zajęć studenci i prowadzący wspólnie omówią podczas spaceru po salach wewnątrz stylowych Pałacu Mieroszewskich przestrzeganie zasad konserwacji zapobiegawczej w obiekcie pałacowym.

Praca zaliczeniowa:

Brak,

OSTATNIE SPOTKANIE - MAJ 2016 R.

Uroczyste zakończenie Akademii Młodszego Asystenta Muzealnego odbędzie się w Pałacu Mieroszewskich – Sala Wodzów Antycznych.

Dyplomy i wyróżnienia zostaną wręczone przez Dyrektora Muzeum Zagłębia - mgr Wiolettę Mikułę.



Pałac Mieroszewskich – Sala Wodzów Antycznych na I piętrze pałacu

Prowadzący zajęcia:

mgr Małgorzata Hałasik – Historyk Sztuki

mgr Anna Góra – Etnograf

mgr Karolina Stolorz – Historyk

mgr Aleksandra Rogaczewska – Archeolog

mgr Agnieszka Milka

mgr Aleksandra Skorek

mgr Bartosz Gawlik – Plastyk

Koordynator projektu - mgr Małgorzata Hałasik

Kontakt: 32 267 77 77 wew. 26

mhalasik@muzeum.bedzin.pl

ZAPRASZAMY DO WSPÓLNEJ NAUKI PRZEZ ZABAWĘ